

Fecha	Día	Mes	Año	Hora de inicio	22 de julio a las 2:00 pm	Hora de finalización	26 de julio a las 5:00 p.m
	22 y 26	07	2021				

ASISTENTES A LA REUNIÓN	
Nombres y Apellidos	Dependencia/Entidad
Camilo Andrés Gutiérrez Silva	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Finanzas
Clara Inés Paez Jaimes	Secretaria General
Dora Ines Ojeda Roncancio	Asesora Secretaria General UAC
Edna del Pilar Paez García	Subdirectora de Desarrollo Organizacional
Edna Patricia Ortega Cordero	Subdirectora de Talento Humano
Monica Andrea Carrillo	Subdirectora de Contratación ( E )
Roger Quirama García	Jefe de la OTYSI
Jose Orlando Cruz	Jefe Subdirección Gestión Administrativa
Patricia Ovalle Giraldo	Subdirectora de Gestión Financiera
Luis Gustavo Fierro	Jefe Oficina Asesora Jurídica

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
<p>Realizar sesión asincrónica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el objetivo de aprobar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cronograma para que cada líder de política responda el instrumento de autodiagnóstico de MIPG y defina las estrategias de apalancamiento 2021</li> <li>2. Propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo, conforme a las tablas de retención documental</li> </ol>

TEMAS TRATADOS
----------------

**1. Aprobación del cronograma para que cada líder de política responda el instrumento de autodiagnóstico de MIPG y defina las estrategias de apalancamiento 2021**

Como parte de la estrategia de mejora continua del Índice de Desempeño Institucional del MEN y teniendo en cuenta los buenos resultados obtenidos para la vigencia 2020, se requiere la ejecución de una serie de actividades que permitan la planificación y gestión de acciones encaminadas al fortalecimiento de cada una de las políticas. En este sentido es necesario:

- Realizar la revisión del documento "Resultados comparados MEN 2018-2020 POLITICAS Y COMPONENTES" el cual se adjunta, para poder analizar los resultados por política y componente de manera comparada desde el 2018 hasta el 2020 e identificar las oportunidades existentes para el establecimiento de las acciones pertinentes.
- Revisar el documento "Tips para la mejora en las políticas de gestión y desempeño" el cual se adjunta, en el cual se describen de manera detallada las recomendaciones para algunas de las política de conformidad con la retroalimentación dada por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP.

- Diligenciar en la plataforma SIG el autodiagnóstico para cada una de las políticas definidas. Los lineamientos para el diligenciamiento de los autodiagnósticos se pueden consultar en el archivo adjunto "Presentación Módulo Autodiagnósticos MIPG".

**Relación de líderes por política:**

No.	POLÍTICA	DEPENDENCIA LÍDER RESPONSABLE
1	Planeación Institucional	Oficina Asesora de Planeación y Finanzas
2	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Oficina Asesora de Planeación y Finanzas
3	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Oficina Asesora de Planeación y Finanzas
4	Participación ciudadana en la gestión pública	Oficina Asesora de Planeación y Finanzas
5	Gobierno Digital	Oficina de Tecnología y Sistemas de Información
6	Seguridad Digital	Oficina de Tecnología y Sistemas de Información
7	Servicio al Ciudadano	Unidad de Atención al Ciudadano
8	Gestión documental	Unidad de Atención al Ciudadano
9	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Oficina Asesora de Comunicaciones
10	Defensa Jurídica	Oficina Asesora Jurídica
11	Gestión Normativa	Oficina Asesora Jurídica
12	Control Interno	Oficina de Control Interno
13	Talento Humano	Subdirección de Talento Humano
14	Integridad	Subdirección de Talento Humano
15	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Subdirección de Desarrollo Organizacional Subdirección de Gestión Administrativa
16	Racionalización de trámites	Subdirección de Desarrollo Organizacional
17	Gestión de la Operación Estadística*	Oficina Asesora de Planeación y Finanzas * No aplica autodiagnóstico pero si deben tener las estrategias de apalancamiento (revisar Manual Operativo MIPG V4) y actualizar la Guía de política

18	Compras y Contratación Pública**	Subdirección de Contratación ** No aplica autodiagnóstico pero si deben tener las estrategias de apalancamiento (revisar Manual Operativo MIPG V4) y trabajar articuladamente con la SDO para crear la Guía de política correspondiente.
19	Gestión del conocimiento y la innovación	Subdirección de Desarrollo Organizacional Oficina de Innovación

- A partir del diligenciamiento del autodiagnóstico y de su análisis correspondiente, se deben definir tres (3) estrategias de apalancamiento 2021, que se implementarán para movilizar cada política. Con una estrategia se pueden impactar varios frentes que estén en rojo y generar resultados que desarrollen aspectos transversales a diferentes políticas. Las estrategias correspondientes a cada política deberán documentarse bajo el siguiente modelo y serán objeto de seguimiento en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño:

POLITICA	FORTALEZAS	BUENAS PRÁCTICAS QUE SE PUEDEN IMPLEMENTAR	Nombre de la Estrategia	Descripción	Acciones	Fecha inicio	Fecha fin	Resultados

- Actualizar la versión de las Guías de política creadas en 2019, teniendo en cuenta los resultados y estrategias definidas. La versión reciente de cada una de las Guías para la correspondiente actualización puede descargarse en el siguiente enlace:  
<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3aJKcEnI4EAJtKstMrTr8F8DylvYhiRPHRDeHCMIRbpsk1%40thread.tacv2/conversations?groupId=a58d7f4a-6f75-4c6c-b793-41f3a2011357&tenantId=31fcfb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e>
- Preparar la presentación de las estrategias de apalancamiento definidas para cada una de las políticas de acuerdo con el Cronograma establecido (Ver Archivo "Cronograma seguimientos Comité Institucional"). En esta presentación también se debe presentar el estado de los planes anexos (% de cumplimiento de los planes a Junio 30 de 2021) (Ver Archivo: Modelo de Presentación Seguimientos Comité).

Se remite para aprobación del Comité el cronograma de actualización definido:

<b>CRONOGRAMA AUTODIAGNÓSTICO Y ESTRATEGIAS APALANCAMIENTO FURAG 2021</b>	
<b>Actividad</b>	<b>Fecha Máxima</b>
Diligenciamiento de Autodiagnóstico por política en Módulo SIG	Julio 30 de 2021
Definir y remitir a la SDO definir las tres (3) estrategias de	

apalancamiento 2021 por política	Agosto 6 de 2021
Actualizar y remitir a la Subdirección de Desarrollo Organizacional las Guías de políticas actualizadas a partir de los resultados y estrategias definidas.	Agosto 13 de 2021
Presentar en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño el seguimiento a los planes anexos (Ley de transparencia) y las tres (3) estrategias de apalancamiento 2021 por política	Agosto 11 a Agosto 25* Ver Cronograma de presentaciones adjunto.

2. **Aprobación de la propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo, conforme a las tablas de retención documental**

Se somete a consideración del Comité Institucional de Gestión y Desempeño la eliminación de 2.303 carpetas con documentos que ya cumplieron su tiempo de retención y deben ser eliminadas. Se adjunta la presentación con el detalle de los documentos propuestos para eliminación por parte de la Unidad de Atención al Ciudadano. Ver adjunto: "Comité eliminación 2021".

Se adjuntan como anexos en el correo de citación los siguientes documentos:

- Resultados IDI 2020 por política y componente
- Tips para mejorar la política de Gobierno Digital, Talento Humano, Racionalización de Trámites
- Presentación Módulo MIPG – SIG
- Modelo para presentar estrategias de apalancamiento y estado de los planes anexos
- Cronograma para la presentación de las estrategias de apalancamiento y estado de los planes anexos
- Propuesta de eliminación de carpetas de archivo.

## CONCLUSIONES/DECISIONES

La sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño, inició el día 22 de julio a las 2:00 p.m hasta el lunes 26 de julio, a las 5:00 p.m, con el voto favorable y sin observaciones de:

Camilo Gutierrez, Jefe Oficina Asesora de Planeación y Finanzas  
 Clara Inés Paez Garcia, Secretaria General  
 Roger Quirama García, jefe de la OTSI  
 Dora Ines Ojeda Roncancio, Asesora Secretaria General UAC  
 Luis Gustavo Fierro, Jefe Oficina Asesora Jurídica  
 Jose Orlando Cruz; subdirector, Subdirección Gestión Administrativa  
 Edna del Pilar Paez García, subdirectora, Subdirectora de Desarrollo Organizacional  
 Monica Carrillo, subdirectora (e), Subdirectora de Contratación  
 Patricia Ovalle Giraldo, subdirectora, Subdirección de Gestión Financiera  
 Edna Patricia Ortega Cordero, subdirectora, Subdirección de Talento Humano

Se reciben nueve votos sin observaciones, para la aprobación de:

1. Aprobación del cronograma para que cada líder de política responda el instrumento de autodiagnóstico de MIPG y defina las estrategias de apalancamiento 2021
2. Aprobación de la propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo, conforme a las tablas de retención documental

Se recibe un voto con observación:

Con respecto a la observación presentada por el Ingeniero Roger, jefe de la oficina de tecnología, sobre la reprogramación de la Actividad Diligenciamiento de Autodiagnóstico por política en Módulo SIG, para el 9 de agosto, es de resaltar que no es posible teniendo en cuenta que la mayoría de votos aprobó la fecha propuesta.


**Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)**

<b>Compromiso</b>	<b>Fecha de límite de cumplimiento</b>	<b>Responsable</b>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de acción institucional 2021</li> <li>2. Plan estratégico institucional</li> <li>3. Plan de Participación Ciudadana en la Gestión</li> </ol> <p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para las políticas de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planeación Institucional</li> <li>2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público</li> <li>Seguimiento y evaluación del desempeño institucional</li> <li>3. Participación ciudadana en la gestión pública</li> <li>4. Gestión de la Operación Estadística</li> </ol>	<p>Agosto 11 de 2021 Hora: 9:00 am-10:00 am</p>	<p>Oficina Asesora de Planeación y Finanzas</p>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan Institucional de Archivos –PINAR</li> <li>2. Plan de Conservación Documental</li> <li>3. Plan de Preservación Digital</li> </ol> <p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para las políticas de</p>	<p>Fecha: agosto 12 Hora: 9:00 am-09:30 am</p>	<p>Servicio al Ciudadano</p>

<b>Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Fecha de límite de cumplimiento</b>	<b>Responsable</b>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <p>1 Plan Anual de Adquisiciones</p> <p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para la política de Compras y Contratación Pública</p>	<p>Fecha: agosto 12 Hora: 9:30 am-09:45 am</p>	<p>Subdirección de Contratación</p>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <p>1 Plan de Austeridad y Gestión Ambiental</p>	<p>Fecha: agosto 12 Hora: 9:45 am-10:00 am</p>	<p>Subdirección Administrativa</p>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan Estratégico Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETIC</li> <li>2. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información</li> <li>3. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información</li> <li>4. Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos</li> </ol> <p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para las políticas de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gobierno Digital</li> <li>2. Seguridad Digital</li> </ol>	<p>Fecha: agosto 18 Hora: 9:00 am-09:30 am</p>	<p>Oficina de Tecnología y Sistemas de Información</p>

<b>Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Fecha de límite de cumplimiento</b>	<b>Responsable</b>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <p>1. Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Plan de Acción Sector Administrativo Sectorial de cada vigencia</p> <p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para las políticas de:</p> <p>1. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos 2. Racionalización de trámites 3. Gestión del conocimiento y la innovación</p>	<p>Fecha: agosto 18 Hora: 9:30 am-10:00 am</p>	<p>Subdirección de Desarrollo Organizacional</p>
<p>Realizar la presentación del estado de los planes anexos al plan de acción institucional:</p> <p>1. Planes de Bienestar e Incentivos 2. Plan de Previsión de Recursos Humanos 3. Plan Institucional de Capacitación – PIC 4. Plan Estratégico de Talento Humano 5. Plan Anual de Vacantes 6. Plan estratégico de Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para las políticas de</p> <p>1. Talento Humano 2. Integridad</p>	<p>Fecha: agosto 19 Hora: 9:00 am-10:00 am</p>	<p>Subdirección de Talento Humano</p>
<p>Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para la política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción</p>	<p>Fecha: agosto 25 Hora: 9:00 am-09:15 am</p>	<p>Oficina Asesora de Comunicaciones</p>

<b>Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Fecha de límite de cumplimiento</b>	<b>Responsable</b>
Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para las políticas de: 1. Defensa Jurídica 2. Gestión Normativa	Fecha: agosto 25 Hora: 9:15 am-09:45 am	Oficina Asesora Jurídica
Estado de avance de las estrategias de apalancamiento establecidas para la política de Control Interno	Fecha: agosto 25 Hora: 9:45 am-10:00 am	Oficina Asesora de Control Interno

		
<b>Clara Inés Páez Jaimes</b>	<b>Servidor</b>	<b>Camilo Andrés Gutiérrez Silva</b>
Secretaria General del Ministerio de Educación Nacional	Dependencia/Entidad	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Finanzas del Ministerio de Educación Nacional

Votos:

**De:** Luis Gustavo Fierro Maya <lfierro@mineducacion.gov.co>  
**Fecha:** viernes, 23 de julio de 2021, 20:12  
**Para:** Edna del Pilar Páez García <epaez@mineducacion.gov.co>  
**CC:** Clara Inés Páez Jaimes <cpaez@mineducacion.gov.co>, Camilo Andrés Gutiérrez Silva <cgutierrez@mineducacion.gov.co>, Dora Inés Ojeda Roncancio <dojeda@mineducacion.gov.co>, José Orlando Cruz <jocruz@mineducacion.gov.co>, Monica Andrea Carrillo Fonseca <mcarrillo@mineducacion.gov.co>, Patricia Ovalle Giraldo <povalle@mineducacion.gov.co>, Edna Patricia Ortega Cordero <eortegac@mineducacion.gov.co>, María Helena Ordoñez Burbano <mordonez@mineducacion.gov.co>, Roger Quirama García <rquirama@mineducacion.gov.co>, Olga Lucía Pérez García <gperez@mineducacion.gov.co>, Juan Andrés Beltrán Sarmiento <jbeltrans@mineducacion.gov.co>  
**Asunto:** RV: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Estimados miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, cordial saludo.

Me encuentro participando y emito mi concepto favorable a las temáticas expuestas.

Atentamente,



**LUIS GUSTAVO FIERRO MAYA**

Jefe Oficina Asesora Jurídica  
 Ministerio de Educación Nacional



# ACTA DE REUNIÓN

**Código: PM-FT-01**  
**Versión: 03**  
Rige a partir de su publicación en el SIG

Re: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño

 **Camilo Andres Gutierrez Silva** Responder Responder a todos Reenviar ... lunes 26/07/2021 10:02 a. m.

Para: Edna del Pilar Paez Garcia; Clara Ines Paez Jaimes; Dora Ines Ojeda Roncancio; Jose Orlando Cruz; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Patricia Ovalle Giraldo; Edna Patricia Ortega Cordero; Maria Helena Ordoñez Burbano; Luis Gustavo Fierro Maya; **y 3 usuarios más**

CC: Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goez; Jenny Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roa; Diana Cecilia Torres Vega; **y 10 usuarios más**

Buenos días.  
apruebo el cronograma para que cada líder de política responda el instrumento de autodiagnóstico de MIPG y defina las estrategias de apalancamiento 2021 y la propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo, conforme a las tablas de retención documental.

Re: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño

 **Edna del Pilar Paez Garcia** Responder Responder a todos Reenviar ... lunes 26/07/2021 9:59 a. m.

Para: Clara Ines Paez Jaimes; Camilo Andres Gutierrez Silva; Dora Ines Ojeda Roncancio; Jose Orlando Cruz; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Patricia Ovalle Giraldo; Edna Patricia Ortega Cordero; Maria Helena Ordoñez Burbano; Luis Gustavo Fierro Maya; **y 3 usuarios más**

CC: Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goez; Jenny Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roa; Diana Cecilia Torres Vega; Mayra Alejandra Ruiz Ortiz; **y 9 usuarios más**


Buenas tardes.  
De acuerdo con la convocatoria al comité asincrónico, apruebo el cronograma para que cada líder de política responda el instrumento de autodiagnóstico de MIPG y defina las estrategias de apalancamiento 2021 y la propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo, conforme a las tablas de retención documental.

Cordialmente,

**EDNA DEL PILAR PÁEZ GARCÍA**  
Subdirectora de Desarrollo Organizacional  
Ministerio de Educación Nacional  
Teléfono: (57-1) 2222800 Extensión:4700

 La educación es de todos Mineducación

Re: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño

 Clara Ines Paez Jaimes Responder Responder a todos Reenviar ... lunes 26/07/2021 9:57 a. m.


Para: Edna del Pilar Paez Garcia; Camilo Andres Gutierrez Silva; Dora Ines Ojeda Roisancio; Jose Orlando Cruz; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Patricia Ovalle Graldo; Edna Patricia Ortega Cordero; María Helena Ordoñez Burbano; Luis Gustavo Fierro Maya; y 3 usuarios más

CC: Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goz; Jervy Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roz; Diana Cecilia Torres Vega; Mayra Alejandra Ruiz Ortiz; y 9 usuarios más

Estimados miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, cordial saludo.

Me encuentro participando en la sesión asincrónica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y en consecuencia, emito concepto favorable a las dos propuestas presentadas.

Atentamente,

 La educación es de todos Mineducación

**Clara Inés Páez Jaimes**  
Secretaria General  
[cpaez@mineducacion.gov.co](mailto:cpaez@mineducacion.gov.co)  
Ministerio de Educación Nacional  
(57-1) 2222800 Ext. 4009  
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)

**De:** Monica Andrea Carrillo Fonseca <[mcarrillo@mineducacion.gov.co](mailto:mcarrillo@mineducacion.gov.co)>

**Fecha:** lunes, 26 de julio de 2021, 12:29

**Para:** Edna del Pilar Paez Garcia <[cpaez@mineducacion.gov.co](mailto:cpaez@mineducacion.gov.co)>, Clara Ines Paez Jaimes <[claraipaez@hotmail.com](mailto:claraipaez@hotmail.com)>

**Asunto:** COMITE INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO

Buenas tardes, de conformidad con el encargo de Subdirectora de Contratación, y teniendo en cuenta la citación del comité asincrónico, procedo a emitir mi voto:

1. Aprobado cronograma.
2. Apruebo la eliminación de 2303 carpetas.

Gracias

**MONICA ANDREA CARRILLO FONSECA**  
Asesora Despacho Ministra de Educacion  
Despacho de la Ministra  
Tel. 2222800 Ext. 1010

**Re: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

 **Patricia Ovalle Giraldo** Responder Responder a todos Reenviar ... domingo 25/07/2021 9:52 p. m.

**Para:** Edna del Pilar Paez Garcia; Clara Ines Paez Jaimez; Camilo Andres Gutierrez Silva; Dora Ines Ojeda Roncancio; Jose Orlando Cruz; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Edna Patricia Ortega Cordero; Maria Helena Ordoñez Burbano; **y 4 usuarios más**

**CC:** Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goz; Jenny Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roa; Diana Cecilia Torres Vega; **y 10 usuarios más**

Muy buenos días, estimados miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, un cordial saludo.

Me encuentro participando y emito mi concepto favorable a los puntos expuestos:

1. Cronograma para responder por cada líder responsable el instrumento de autodiagnóstico de MPG y se definen las estrategias de spalncamiento 2021.
2. Propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo conforme a las tablas de retención documental.

Cordialmente,

 La educación es de todos Mineducación

**Patricia Ovalle Giraldo**  
Subdirectora de Gestión Financiera  
[povalle@mineducacion.gov.co](mailto:povalle@mineducacion.gov.co)  
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)

**RE: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

 **Jose Orlando Cruz** Responder Responder a todos Reenviar ... lunes 26/07/2021 10:41 a. m.

**Para:** Edna del Pilar Paez Garcia; Clara Ines Paez Jaimez; Camilo Andres Gutierrez Silva; Dora Ines Ojeda Roncancio; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Patricia Ovalle Giraldo; Edna Patricia Ortega Cordero; Maria Helena Ordoñez Burbano; **y 4 usuarios más**

**CC:** Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goz; Jenny Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roa; Diana Cecilia Torres Vega; **y 10 usuarios más**

Señores miembros del Comité reciban un cordial saludo.

De acuerdo con la citación me encuentro participando en la sesión asincrónica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y apruebo las propuestas presentadas.

Cordialmente,

**José Orlando Cruz**  
Subdirector  
Subdirección de Gestión Administrativa  
[jocruz@mineducacion.gov.co](mailto:jocruz@mineducacion.gov.co)  
(57-1) 2222800 Ext. 4609  
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)

 La educación es de todos Mineducación

# ACTA DE REUNIÓN

**Código: PM-FT-01**  
**Versión: 03**  
Rige a partir de su publicación en el SIG

**RE: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

 **Edna Patricia Ortega Cordero**  
Para: Edna del Pilar Paz García; Clara Ines Paz Jaimes; Camilo Andres Gutierrez Silva; Dora Ines Ojeda Roncancio; Jose Orlando Cruz; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Patricia Ovalle Giraldo; Maria Helena Oroñoñez Burbano; Luis Gustavo Fierro Maya; y 3 usuarios más  
CC: Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goetz; Jenny Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roa; Diana Cecilia Torres Vega; y 10 usuarios más  
lunes 26/07/2021 10:08 a. m.


Responder Responder a todos Reenviar

Buenos días me encuentro participando en el Comité de Gestión, y manifiesto mi aprobación a las propuestas presentadas.

 La educación es de todos Mineducación

**PATRICIA ORTEGA CORDERO**  
Subdirector Técnico  
Subdirección de Talento Humano  
[portegac@mineducacion.gov.co](mailto:portegac@mineducacion.gov.co)  
(57-1) 2222800 Ext. 4509  
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)

**RE: Citación Sesión asincrónica Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

 **Dora Ines Ojeda Roncancio**  
Para: Clara Ines Paz Jaimes; Edna del Pilar Paz García; Camilo Andres Gutierrez Silva; Jose Orlando Cruz; Monica Andrea Carrillo Fonseca; Patricia Ovalle Giraldo; Edna Patricia Ortega Cordero; Maria Helena Oroñoñez Burbano; Luis Gustavo Fierro Maya; y 3 usuarios más  
CC: Farid Barrera Molina; Lina Mercedes Duran Martinez; Martha Patricia Ortiz Camacho; Maura Yuliana Ramirez Goetz; Jenny Patricia Peña Rozo; Magda Milena Moreno Martinez; Jairo Jesus Medina Roa; Diana Cecilia Torres Vega; y 10 usuarios más  
lunes 26/07/2021 10:09 a. m.

Responder Responder a todos Reenviar

Señores miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Buen día.

Estoy en la sesión asincrónica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y luego de revisar las 2 propuestas presentadas emito mi voto favorable

1. Aprobación del cronograma para que cada líder de política responda el instrumento de autodiagnóstico de MIPG y defina las estrategias de apalancamiento 2021
2. Aprobación de la propuesta de eliminación de 2303 carpetas del archivo, conforme a las tablas de retención documental

Cordialmente,

 La educación es de todos Mineducación

**Dora Ines Ojeda Roncancio**  
Asesora Secretaria General  
Unidad de Atención al Ciudadano