

Ciudad, fecha

Doctora

CONSTANZA LILIANA ALARCON PARRAGA

VICEMINISTRA DE EDUCACION PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA

MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

Bogotá, D.C.

Asunto: Carta de intención de la ETC (NOMBRE DE LA ETC) para adhesión y adición de recursos al (FONDO AL QUE SE REALIZA LA ADHESIÓN)

Cordial saludo,

En atención al asunto, me permito manifestar la intención de esta entidad territorial de adherirse al Convenio / Contrato interadministrativo (NOMBRE FONDO No. Convenio / Contrato) celebrado entre el **MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL** y el **INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR “MARIANO OSPINA PÉREZ” – ICETEX**, cuyo objeto es “OBJETO CONVENIO / CONTRATO MEN/ICETEX”.

Esta solicitud se presenta teniendo en cuenta, **(JUSTIFICACIÓN TÉCNICA DE LA ADHESIÓN - (Análisis de condiciones previas).**

Para ello, la entidad territorial dispone de **(VALOR Y FUENTE DE LOS RECURSOS A ADICIONAR – Detalle de la inversión, la oferta de formación y el número de cupos).**

Con el fin de establecer las acciones administrativas, contractuales y técnicas que se requieran para lograr la adhesión al Fondo, la Secretaría de Educación de (NOMBRE DE LA ETC) autoriza a **(INFORMACIÓN DEL INTERLOCUTOR DE PARTE DE LA ETC - Nombres y apellidos del Funcionario – Cargo)** como interlocutor ante los equipos del Ministerio de Educación Nacional y del ICETEX.

Así mismo, la Secretaría de Educación de (NOMBRE DE LA ETC) manifiesta conocer los términos de referencia de la convocatoria y por tanto, esta carta de intención cuenta con la revisión y aprobación de las siguientes dependencias de la Entidad Territorial:

(Visto bueno de la Oficina Jurídica – Nombres y apellidos del Funcionario - Cargo)

(Visto bueno de la Oficina Financiera – Nombres y apellidos del Funcionario - Cargo)

(Visto bueno de la Oficina de Planeación – Nombres y apellidos del Funcionario - Cargo)

(Visto bueno de la Oficina de Calidad Educativa – Nombres y apellidos del Funcionario - Cargo)

Por último, la Secretaría de Educación de (NOMBRE DE LA ETC) adjunta a la presente comunicación, los siguientes documentos:

Anexos

- Fotocopia legible y ampliada de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.
- Decreto o Resolución de nombramiento del Representante Legal, o acto de delegación si existiere.
- Acta de posesión del Representante Legal.
- Acuerdo u Ordenanza donde se delega la labor de suscribir convenios.
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP).
- F382 – Formato de persona Públicamente Expuesta – PEP.
- F318 – Autorización de datos personales.

Quedamos atentos a sus orientaciones y recomendaciones para formalizar este trámite de manera efectiva,

Atentamente,

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

Dependencia

Entidad